



Webmail „schule-noe.at“ - Passwort

Kurt Zeiler, Dipl.Päd, Christoph Abl, Dipl.Päd.

Man nehme:

- ⊙ Zugangsdaten für die Dienstmailadresse
- ⊙ Internet-Browser

A) Passwort vergessen:

- Nehmen sie die Zugangsdaten der Fa. kabelplus zur Hand und gehen Sie in ihrem Internet-Browser auf die Seite webmail.schule-noe.at.
- Geben Sie als Benutzernamen ihre Mailadresse mit der Personalaktnummer an. (zB: 0123456@schule-noe.at)
- Geben Sie jetzt ihr „Initialpasswort“ ein.
(Das finden Sie auf dem Schreiben der Fa. nökom)

- Achtung!** – Bei Passwörtern wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden!
 – „l“ im Passwort kann ein großes „l“ oder ein kleines „L“ bedeuten!
 – die Null (0) ist eher oval, der Buchstabe „O“ eher kreisförmig!

- Wählen Sie jetzt rechts oben:

Daraufhin erscheint die Frage, ob Sie sicher sind, dass das Passwort wieder auf das Initialpasswort zurückgesetzt wird.
Bestätigen Sie mit „Ok“.

- Melden Sie sich jetzt noch einmal „normal“ am System mit ihrem Initialpasswort an.
Dann gelangen Sie automatisch zur Passwortänderung.

Geben Sie in der 1. Zeile noch einmal Ihr Initialpasswort ein.
Darunter geben Sie 2 mal ihr gewünschtes Passwort ein (mind. 8 Zeichen!) und bestätigen Sie mit „Speichern“.

▶ Sie können jetzt wieder Ihr persönliches Passwort verwenden!

B) Passwort ändern:

- Melden Sie sich am Webmail von schule-noe.at an und wählen Sie rechts oben den Punkt „Einstellungen“.
- Gehen Sie auf die letzte Registerkarte „Passwort“.
- Geben Sie in der 1. Zeile Ihr bisheriges Passwort ein, im Feld darunter das neue Passwort (mind. 8 Zeichen) und wiederholen Sie es nochmals im dritten Eingabefeld.
- Mit „Speichern“ bestätigen.