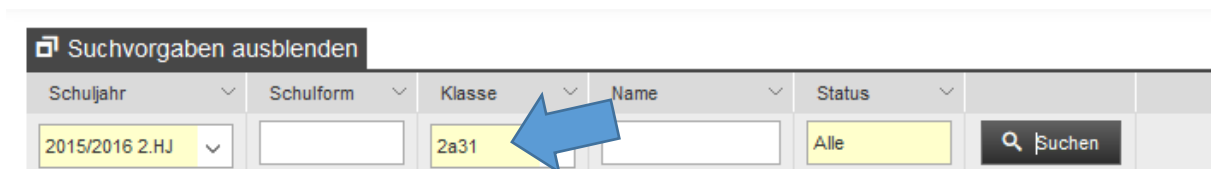


Erstellung einer Schulbesuchsbestätigung mit Edwin

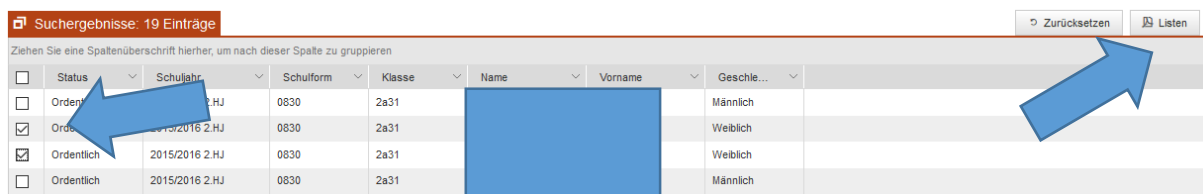
1. Melden Sie sich in Edwin an und wählen Sie *Auswertungen-Schülerlisten*



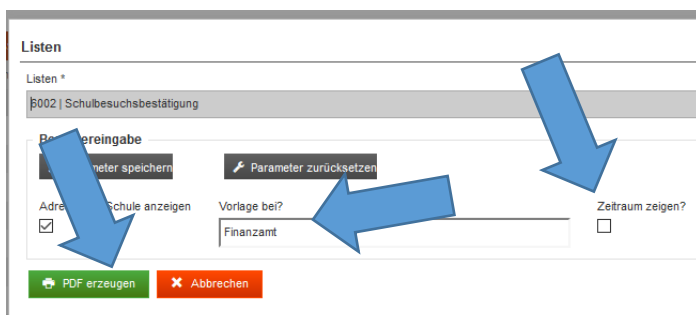
2. Wählen Sie die Klasse (und eventuell den Namen) und klicken Sie auf *Suchen*.



3. Markieren Sie den oder die Schüler, der eine Schulbesuchsbestätigung bekommen soll durch Anklicken des Auswahlkästchens und klicken Sie auf *Listen*.



4. Wählen Sie *Schulbesuchsbestätigung*, geben Sie zur Vorlage bei an und wählen Sie Zeitraum anzeigen nur, wenn das ganze Schuljahr als Zeitraum genannt werden soll. Klicken Sie anschließend auf *PDF erzeugen* und dann auf *Öffnen*.



5. Sie haben nun das gewünschte Blatt vor sich.

NNÖMS Arbesbach
Schulgasse 109, 3925 Arbesbach

Schulbesuchsbestätigung

Zur Vorlage bei(m): Finanzamt

Die Direktion der NNÖMS Arbesbach, Schulgasse 109, 3925 Arbesbach, bestätigt hiermit, dass die Schülerin



die Klasse 2a31 - Neue Mittelschule im Schuljahr 2015/2016 besucht.

Arbesbach, am 04.02.2016