

Welche Rechte haben die verschiedenen Benutzerrollen im Einzelnen?

Dafür gibt es bei der dynamischen Suche eine eigene Abfrage:

Man wählt z. B. Laufendes Schuljahr – Dynamische Suche – Kategorie: Direktor – Name der Abfrage: 902 Berechtigung.

The screenshot shows the configuration for a dynamic search query. The 'Laufendes Schuljahr' tab is active. The search configuration shows 'Kategorie: Direktor' and 'Name der Abfrage: 902 Berechtigung'. A list of permissions is shown with checkboxes, including 'Aktion', 'WEB-Beurteilung', and 'WEB-KV'.

Jetzt kann man für einzelne Rollen Häkchen setzen und wenn man auf „Ausführen“ klickt bekommt man eine Aufzählung von 468 Aktionen, die man z. B. in ein 15-seitiges Word-Dokument exportieren kann. Es steht bei jeder Aktion dabei, ob die gewählte Benutzerrolle die Aktion überhaupt sieht und welche Berechtigungen vorhanden sind.

The screenshot shows the results of a dynamic search query. The table displays actions and their permissions for the '902 Berechtigung' role. The table has columns for 'Aktion' and 'WEB-Beurteilung'.

902 Berechtigung gedruckt am: 20.12.2015	
Aktion	WEB-Beurteilung
NEU: UNGÜLTIG: Beurteilung --> Konferenzmaske	
NEU: UNGÜLTIG: Beurteilung --> (Abschließende Prüfungen) Prüfungsgebühren	
Basisdaten --> Datenkorrekturen --> Besuchsjahr aktualisieren	

1 - 35 von 468 Einträge 35 | 50 | 100 | Alle

Spaltenüberschrift Drucken: Auswahlkriterien Drucken: Drucken Exportieren(CSV) Exportieren(XLS) Exportieren(DOCC) Z

Web-KV ist die Rolle, die nach dem Web-Direktor die meisten Berechtigungen hat.