



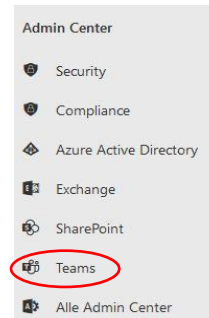
Teams: Rechte der Teilnehmer beschränken

Problem: In Besprechungen können Teilnehmer*innen andere entfernen oder stumm schalten

Lösung: Der Administrator der Schule muss einige Einstellungen durchführen um das Problem lösen.

1. Einstieg über portal.office.com

- Admin Login
- Alle Admin Center anzeigen lassen



2. Teams Admin Center

Link: admin.teams.microsoft.com

Gehe im Menü auf

a. Besprechungen - Besprechungsrichtlinien

Link: admin.teams.microsoft.com/policies/meetings

- Wähle die Richtlinie „Global (organisationsweiter Standard)“
- Bereich „Teilnehmer und Gäste“ (ganz unten)
- Rollen, die Referentenrechte in Besprechungen haben

Hier unbedingt
ORGANISATOREN einstellen



3. Auswirkungen

Mit diesen Einstellungen sollten Lehrende, die eine Besprechung planen auch automatisch „Referenten“ mit höheren Rechten sein
> Nur sie dürfen präsentieren und stumm schalten!

Hinweis: Es kann sein, dass es bis zu 12 Stunden dauert, bis die Einstellungen wirksam werden.