

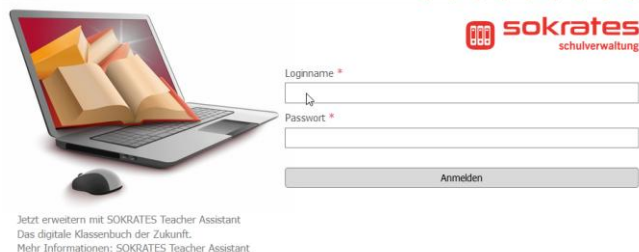


Name _____

Anmeldung eines Lehrers und Eingabe der Noten

Voraussetzung: Die Lehrer müssen in Sokrates angelegt sein und einen **Benützernamen** und ein **Kennwort** erhalten haben. Sie haben die Rolle **Web_Beurteilung** oder **Web_KV** zugewiesen.

1. Surfen Sie nach <https://www.sokrates-web.at/NOE/>
2. Geben Sie den Benützernamen= Loginname und das Passwort ein und klicken Sie auf **Einloggen!**

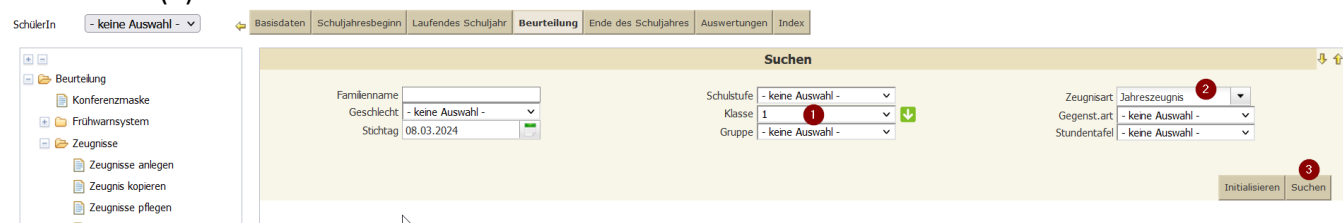


Anmerkung: Sollte es Probleme beim Anmelden geben, kontrollieren Sie, ob sie wirklich NOE (<https://www.sokrates-web.at/NOE/>) eingegeben haben!

3. Ändern Sie Ihr Passwort, indem Sie zuerst das aktuelle Passwort, das Sie vom Schulleiter erhalten haben, eingeben und dann zweimal das gewünschte persönliche Passwort eingeben. Klicken Sie dann auf **Speichern!**
4. Jetzt sind Sie in Sokrates angemeldet. Sie können nun zum Zeugnisnoteneingeben wechseln, indem Sie oben auf „**Beurteilung**“ klicken (1), dann links auf das Plus vor „**Zeugnisse**“ (2) und „**Beurteilung eintragen (Tabelle)**“ (3) wählen.



5. Nun wählen Sie oben die Klasse (1) und die Zeugnisart (Halbjahr: Schulnachricht, Schulschluss: Jahreszeugnis bzw. Jahres- und Abschlusszeugnis bei den 4. Klassen der VS und NMS) aus und klicken auf **Suchen** (3)!





6. Links stehen die Namen, oben die Gegenstände. Wenn Sie gegenstandsweise eintragen wollen, klicken Sie unten „*Spaltenweise*“ an (1).

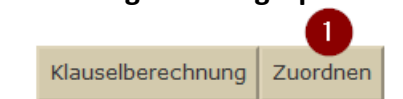
Bei Verbindlichen Übungen und Unverbindlichen Übungen steht ein T für teilgenommen, wer nicht teilnimmt hat kein Kästchen oder ein X.

Deutschförderklassenschüler erhalten immer ein N für nicht beurteilt.

	PG								VÜ		UÜ
SchülerInnen	PG_REL	PG_D	PG_M	PG_SU	PG_MU	PG_KGE	PG_TD	PG_BSP	VÜ_E	VÜ_VMB	UÜ_EH
Auffhäuser, Ronny Maria									T	T	T
Eitel, Alexander									T	T	T
Föllmi, Sophie	X								T	T	T
Günzleitl, Ingrid									T	T	T
Hackl, Lisa									T	T	T
Heldner, Simon									T	T	T
Heldner, Helmut									T	T	T
Pfarrwieser, Raphael									T	T	T
Raffinger, Lukas									T	T	T
Winkler, Alexandra Barbara									T	T	

☒ Spaltenweise ☒ Überspringen

7. Nach der Eingabe der Noten ist rechts unten das Feld *Zuordnen* zu klicken, **sonst werden die Änderungen nicht gespeichert.**



8. Wiederholen Sie diese Schritte bei allen Klassen, in denen Sie unterrichten!