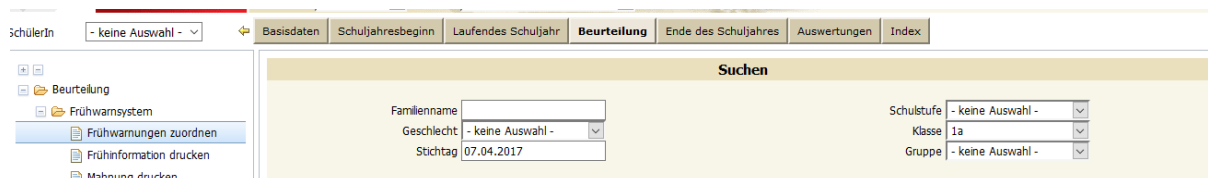


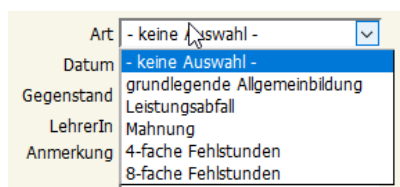
Erstellung einer Frühwarnung mit Sokrates

Leistungsabfall/ G- Note ab der 7. Schulstufe/ Mahnungen

1. Surfen Sie zu *Beurteilung- Frühwarnsystem- Frühwarnungen zuordnen* und sieben Sie die Schüler aus, die Sie brauchen.



2. Markieren Sie den oder die betroffenen Schüler und wählen Sie rechts die Art der Frühwarnung aus. Wählen Sie Gegenstand und der Lehrer aus. Klicken Sie auf *Zuordnen!*



3. Klicken Sie nun die vorher gewählte Art der Frühwarnung links im Ordner Frühwarnsystem an, sieben Sie wieder und markieren die gewünschten Schüler (Hier werden nur mehr die vorher zugeordneten Kinder angezeigt). Klicken Sie unten auf *Drucken*.



4. Wählen Sie nun *öffnen* und Sie können eine pdf- Datei ausdrucken.

Frühinformation (Betragensnote)

1. Surfen Sie zu *Beurteilung- Frühwarnsystem- Frühinformation* und sieben Sie die Schüler aus, die Sie brauchen.

2. Wählen Sie unten *Verhalten* aus und klicken Sie auf *Drucken*.

