



Häuslicher Unterricht

1.) SchülerInnensuche:

- Schuljahresbeginn -> SchülerInnenaufnahme -> SchülerInnensuche
- > Name der Abfrage: „102 Suche 2“
- > Familien- und Vorname eingeben, rechts alles auswählen und **Ausführen** wählen.

Anmerkung: Schulüberreitende Suche nach

2.) Schüler anhaken und „In erste Klasseneinteilung“ wählen.

3.) Schuljahresbeginn -> SchülerInnenaufnahme -> Erste Klasseneinteilung

Weisen Sie die Schülerin/den Schüler einer Klasse zu.

4.) Schüler abmelden:

a) Schuljahresbeginn -> SchülerInnenaufnahme -> Ereignisse zuordnen

- > Initialisieren > NUR mit dem Familiennamen suchen (wenn nötig, den Stichtag anpassen)
- > Schüler auswählen und **bearbeiten**

Ereignisse zuordnen

Ereigniskategorie: Abmeldung

Ereignis: Abm. Häusl.Unterr

Abmeldung in den häuslichen Unterricht

am/von 02.09.2019

bis 03.07.2020

 relevant für Stamblatt

Hakerl „relevant für Stamblatt“ setzen, damit er später in Sokrates gefunden wird. -> Zuordnen

b) Laufendes SJ -> Laufbahnpflege -> Schulwechsel im Schuljahr

(Zusätzlich zum Ereignis muss das Kind auch **HIER** abgemeldet werden.)

-> Zuordnen

Schule: NNÖMS Schönbach (Eigene Schule)

- Abmeldung
- ASO Gmünd
- Christliche Schule Neunkirchen
- Extern
- Häuslicher Unterricht**
- ISK
- Kindergarten A
- Kindergarten B
- Kindergarten C

nicht angeführte Schule

Schulart(*) Sonstige

- Laufbahn(en) an der eignen Schule im gewählten Schuljahr löschen
- zukünftige Laufbahn(en) an der eignen Schule löschen
- Zum Stichtag aktuelle Laufbahn löschen