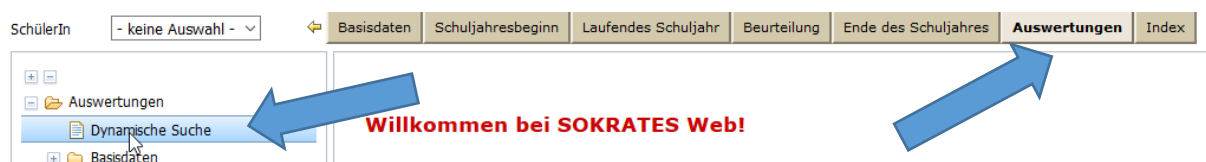


Erstellen einer Liste mit Teilnehmern an unverbindlichen Übungen oder Freigegegenständen

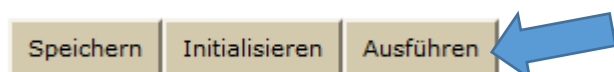
1. Gehen Sie auf *Auswertungen- dynamische Suche!*



2. Wählen Sie in der Kategorie *Standard* den Namen der Abfrage *170 Schüler mit Fachwahl* und bei der Gegenstandsart *Unverbindliche Übung* bzw. *Freigegegenstand* und eventuell den *gewünschten Gegenstand!* Rechts geben Sie an, was Sie auf der Liste haben wollen. Am Beispiel habe ich Klasse, Name und Fach angeklickt.

The screenshot shows the search criteria and selection options. On the left, there are dropdown menus for: Kategorie (Standard), Name der Abfrage (170 Schüler mit Fachwahl), Anmerkung (Schüler mit Anzeige der Fachwahl), Stichtag (22.02.2017), Familienname, Schulstufe (- keine Auswahl -), Klasse (- keine Auswahl -), Gegenstandsart (Unverbindliche Übung), Gegenstand (TS), Gegenstände, Gegenstand Behörde, and Religionsbekenntnis (- keine Auswahl -). On the right, there is a list of checkboxes for selection options: alle auswählen/abwählen, Nummerierung, Klasse, Schulstufe, SFKZ, Schülerkennzahl, Familienname, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht, Sprache, Religionsbekenntnis, Gegenstandsart, Kurzbezeichnung, Bezeichnung für die Behörde, and Langbezeichnung. Blue arrows point to the "Name der Abfrage" dropdown, the "Gegenstandsart" dropdown, and the "Klasse" checkbox.

3. Klicken Sie rechts unten auf *Ausführen!*



4. Sie erhalten die gewünschte Liste, die nun nach Excel exportiert werden kann.

